（別紙様式1）　　２０２４年度　系横断Ｒ＆Ｄプロジェクト申請書

（※申請書は、全体でA4用紙5枚以内に収めてください。）

　　　　　　　　　　　　　　　　　申　請　者（プロジェクト代表者氏名）

　　　　　　　　　　　　　　　　　所属・職名

１　研究題目（和文）：（50字以内）

研究題目（英文）：（25 words以内）

２　プロジェクトの構成員（適宜、欄を追加のこと）

|  |  |
| --- | --- |
| **プロジェクト代表研究者（常勤教員・研究員）** | |
| 氏名 |  |
| 所属 |  |
| 職名 |  |
| 電話番号 |  |
| e-mail |  |
| 2024年4月1日時点 | ☐40歳未満　　　　　　　　　☐40歳以上 |
| **参画研究者** | |
| 氏名 |  |
| 所属 |  |
| 職名(または学年) |  |
| 電話番号 |  |
| e-mail |  |
| **参画研究者** | |
| 氏名 |  |
| 所属 |  |
| 職名(または学年) |  |
| 電話番号 |  |
| e-mail |  |

３　課題の概要：(300字以内)

４　提案の内容（700字以内）

（系横断の学際的研究のポイント、参画研究者の役割を明記のこと）

５　技術の社会実装シナリオ

　　(1-1)共同研究、知財創出・移転の場合（想定する企業名、共同研究の内容等）(700字以内）

　　(1-2)ベンチャー起業の場合（想定する事業内容、ビジネスモデル、顧客像等）（700字以内）

(2)本プロジェクト終了時の社会実装に関する達成目標（300字程度）

　　（例えば、共同研究に向けたA社との協議着手、発明〇件等、具体的に記載）

６　プロジェクト成果の経済的・社会的インパクト

７　プロジェクトの実施に必要な設備

（本プロジェクトで購入する設備名及び必要理由について記載し、下記の備品欄にも計上すること。）

８　プロジェクトの実施に必要な経費の見込み

　　（プロジェクトの実施に必要な経費の総額と内訳：備品、消耗品、旅費、謝金、その他の別について具体的に記入）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 予算費目 | 提案予算金額（千円） | 使途 |
| 備品 |  |  |
| 消耗品 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 謝金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

９　その他（審査の参考となる特記事項）