**共同研究申込書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　年　　月　　日

国立大学法人筑波大学長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所在地住所：〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　機関・会社名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職・氏名：

国立大学法人筑波大学共同研究取扱規程に基づき、下記のとおり共同研究を申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １.研究題目 |  | | | | | | | |
| ２.研究目的 |  | | | | | | | |
| ３.研究内容 |  | | | | | | | |
| ４.研究担当者 | 区分 | | 氏　名 | | 所属部局・職名 | | 本研究における役割 | A.研究員派遣 |
| 筑波大学 | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| 機関・会社等 | |  | |  | |  | □有□無 |
|  | |  | |  | □有□無 |
|  | |  | |  | □有□無 |
| ５.研究実施場所 | 筑波大学 | | 筑波大学○○系○○実験室 | | | | | |
| 機関・会社等 | |  | | | | | |
| ６.研究期間 | 平成○○年○○月○○日　～　平成○○年○○月○○日まで | | | | | | | |
| ７．研究経費  ※本学への支払い額。消費税及び地方消費税　（8%）を含む  □有（B～Dに  金額を記載）  □無 | 経費内訳 | B.直接経費 | 円 | | | | | |
| C.間接経費  （産学連携関連経費） | （直接経費の10%）  円 | | | | | |
| D.研究料 | （Aが有の場合　１人・432,000円/年　）　　　　　 人×　　　年　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | | | | | |
| 合　　計（B+C+D） | | 円 | | | | | |
| 経費の分納 | E.分納　□有　□無  （複数年契約等で有の場合、右に内訳及び納付予定時期を記載） |  | １回目 | | ２回目 | | |
| B. | 円 | | 円 | | |
| C. | 円 | | 円 | | |
| D. | 円 | | 円 | | |
| 計 | 平成　　　年　　月  円 | | 平成　　　年　　月  円 | | |
| 機関・会社等  事務担当者 | | 担当者氏名：　　　　　　　　　　　　　　　　所属：  所在地：〒  Tel:　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail： | | | | 機関・会社等の経理（支払の時期等）  □毎月○日締め翌月○日払い  □特になし　□その他（　　　　　　　　　　　） | | |

**共同研究申込書**

大学で記載

**（記入例）**　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成**26**年**4**月**1**日

契約権限のある方の氏名・社印等

国立大学法人筑波大学長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所在地住所：〒**202-3456　○○県○○市１－２－３**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　機関・会社名：**○○株式会社**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職・氏名：**代表取締役社長　◇◇　◇◇**

国立大学法人筑波大学共同研究取扱規程に基づき、下記のとおり共同研究を申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １.研究題目 | **○○の○○に関する研究** | | | | | | | |
| ２.研究目的 | **目的を記載** | | | | | | | |
| ３.研究内容 | **内容を記載** | | | | | | | |
| ４.研究担当等 | 区分 | | 氏　名 | | 所属部局・職名 | | 本研究における役割 | A.研究員派遣 |
| 筑波大学 | | **○○　○○** | | **○○系・教授** | | **研究代表者** |  |
| **○○　○○** | | **○○系・准教授** | | **○○の開発** |
|  | |  | |  |
| 機関・会社等 | | **◇◇　◇◇** | | **技術部・主任** | | **○○の開発** | ■有□無 |
| **◇◇　◇◇** | | **開発部・研究員** | | **○○の解析** | □有□無 |
|  | |  | |  | □有□無 |
| ５.研究実施  場所 | 筑波大学 | | **○○系　○○棟　○○実験室** | | | | | |
| 機関・会社等 | | **○○研究所** | | | | | |
| ６.研究期間 | 平成**２６**年**４**月**１**日　～　平成**２８**年**３**月**３１**日まで | | | | | | | |
| ７．研究経費  ※本学への支払い額。消費税及び地方消費税　（8%）を含む  ■有（B～Dに金額を記載）  □無 | 経費内訳 | B.直接経費 | **3,000,000**円 | | | | | |
| C.間接経費  （産学連携関連経費） | （直接経費の10%）  合計額を記載  **300,000**円 | | | | | |
| D.研究料 | （Aが有の場合　１人・432,000円/年　）　　　　１　人　×　2　年　　　　　　**864,000**円 | | | | | |
| 合　　計（B+C+D） | | **4,164,000**円 | | | | | |
| 経費の分納 | E.分納　□有　■無  （複数年契約等で有の場合、右に内訳及び納付定時期を記載） |  | １回目 | | ２回目 | | |
| B. | 円  契約締結後に発行する請求書により原則一括払いとします | | 円 | | |
| C. | 円 | | 円  支障が無ければ記載願います | | |
| D. | 円 | | 円 | | |
| 計 | 平成　　　年　　月  円 | | 平成　　　年　　月  　円 | | |
| 機関・会社等  事務担当者 | | 担当者氏名：　**◇◇　◇◇**　　　　　　所属：　**◇◇部◇◇課**  所在地：**〒202-3456　○○県○○市１－２－３**  Tel:　**XXX-XXXX-7890**　　　E-mail：　**XXX@XXXX.XX.co.jp** | | | | 機関・会社等の支払時期等  ■毎月**20日**締め翌月**５日**払い  □特になし　□その他（　　　　　　　　　　　） | | |

【申込書送付先・問い合わせ先】

〒305-8550　茨城県つくば市春日1-2

国立大学法人筑波大学　産学連携部　産学連携企画課　民間資金・学術指導契約係　宛

E-Mail：[kyo-dok@ilc.tsukuba.ac.jp](mailto:kyo-dok@ilc.tsukuba.ac.jp)　電話：029-859-1624

大学で記載